

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №25**

ПРИКАЗ

27.03.2024

№ Ш25-17-127/4

г. Сургут

Об утверждении Правил
приема обучающихся в
МБОУ СОШ № 25

В соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Администрации города «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2024 год» от 06.03.2024 № 948 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать приказ от 09.03.2023 № Ш25-17-105/3 «Об утверждении Правил приема обучающихся в МБОУ СОШ № 25» утратившим силу.

2. Утвердить Правила приема обучающихся в МБОУ СОШ № 25 согласно приложению к приказу.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
1618F9A6213F0A1ECCF31DE8BC1C78AA
Владелец:
Маркова Елена Владимировна
Действителен: 08.11.2023 с по 31.01.2025

Е.В. Маркова

Правила приема граждан на обучение

по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 25 (далее -Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 25 разработаны в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации (ст.43);
- Конвенцией о правах ребенка (одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Семейным кодексом (ст.54, ст.61, ст.63)
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.55, ст.67);
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу);

Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями);

- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями от 09.09.2016 №346-п, от 22.01.2021 №8-п, от 27.05.2022 №235-п);

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП.2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Администрации города Сургута от 17.02.2015 № 1044 (с изменениями и дополнениями) «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в городе Сургуте»;

- Постановлением Администрации города от 22.12.2020 №9693 «Об утверждении стандарта качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города и признании утратившими силу некоторых правовых актов» (с изменениями);

- Постановлением Администрации города от 12.03.2014 №1645 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на прием детей, не достигших 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации»;

- Постановлением Администрации города от 06.03.2024 № 948 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2024 год и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»;

- Постановлением Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;

- Постановлением Администрации города от 15.06.2023 № 3064 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- Постановлением Администрации города от 16.03.2024 № 1364 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- Постановлением Администрации города от 26.03.2024 № 1393 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- Уставом школы.

1.2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее -

Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу 25 (далее – школа, учреждение), осуществляющее образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы).

1.3. Целью разработки данных правил является обеспечение и соблюдение конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантий общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон)¹

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

1.6. Правила приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают первоочередной прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на закрепленной территории за образовательным учреждением:

микрорайон № 7 А

улица Декабристов 2, 6, 12, 12/1, 14

улица Дзержинского 1, 3/2, 3/3, 3а, 3б, 7/1, 7/2, 7/3, 9/1, 9/2, 13, 13/1, 15

улица Майская 20, 22, 24

проспект Ленина 41

микрорайон № 7:

улица Майская 10, 10/1, 14

улица Декабристов 7, 7/1, 7/2, 9, 13, 15

1.7. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) департамент образования Администрации города выдает разрешение о приеме детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего

¹ Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

образования в более раннем или более позднем возрасте по адресу: г. Сургут, ул. Гагарина, дом 11, кабинет 406 (тел. (3462)52-54-24).

1.8. Численный состав учащихся, принимаемых в учреждение, ежегодно определяется администрацией учреждения на основании анализа социального запроса и условий для качественного осуществления образовательной деятельности в соответствии с муниципальным заданием департамента образования Администрации города.

1.9. Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест по адресу: г. Сургут, ул. Декабристов, 8, тел (3462) 52-56-66. График работы приемной: понедельник – пятница: с 09.00 до 16.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходной. Информация о количестве свободных мест размещена на сайте учреждения в разделе «Правила приема, перевода, отчисления»

<https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/rodityam-i-uchenikam/poleznaya-informatsiya/pravila-priema-perevoda-otchisleniya/> и «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» <https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/vakantnye-mesta-dlya-priema-perevoda/>.

Сайт образовательного учреждения - <https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>

1.10. В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования по адресу: г. Сургут, ул. Гагарина, дом 11, кабинет 302,303 don@admsurgut.ru (тел. (3462) 52-53-42, 52-53-43).

1.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

1.14. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами департамента образования Администрации города.

1.15. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.16. В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, Федеральном законе от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

В первоочередном порядке также предоставляются места в учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.17. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основной образовательной программе в школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.19. Для граждан, нуждающихся в длительном лечении, детей инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение, с согласия родителей (законных представителей), обеспечивается их обучение по основным образовательным программам соответствующего уровня, в том числе по адаптированным образовательным программам, на дому, в медицинских организациях или иных формах в соответствии с законодательством РФ².

1.20. Лица, освоившие основные образовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии свободных мест.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 настоящих правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях, с целью установления соответствующего класса для зачисления.

1.21. При приеме учащихся, ранее освоивших образовательную программу, отличную от образовательной программы МБОУ СОШ №25 в части количества часов

² Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.03.2004 г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

Приказ Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 08.05.2014 г. №5-нп «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

изучаемых предметов и объема содержания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), учащимся, претендующими на поступление в образовательное учреждение, предлагается ликвидировать академическую разницу в порядке, установленном общеобразовательной организацией.

1.22. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению.

Право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в пределах возможностей, предоставляемых образовательной организацией, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Информирование граждан

2.1. Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте по адресу <https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/> издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт департамента образования о закрепленных территориях в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. Информация о правилах приема граждан размещается в приемной школы в открытом доступе для заявителей в информационной папке, на информационном стенде 1 этажа, а также на официальном сайте учреждения по адресу <https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>, предоставляется заявителю посредством личного обращения в приемную школы или по телефону (3462)52-56-66.

2.3. Местонахождение школы, справочные телефоны, адрес официального сайта и электронной почты, фамилия, имя, отчество руководителя указаны на Едином Портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), официальном сайте учреждения по адресу <https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>.

2.4. При приеме в учреждение родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий) обязаны ознакомиться в приемной и (или) на официальном сайте школы по адресу <https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/> со следующими локально-нормативными документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности учреждения: Устав учреждения (копия), Лицензия на осуществление ведения образовательной деятельности (копия) с приложением, Свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения (копия) с приложением, образовательные программы учреждения; правила внутреннего распорядка обучающихся, режим работы учреждения, положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Информация о порядке получения услуги размещена на едином портале государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru, региональном портале государственных и муниципальных услуг www.86.gosuslugi.ru .

3. Сроки подачи заявления о зачислении в учреждение

3.1. Сроки подачи заявлений в первый класс:

- 28 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года – для граждан, проживающих на закрепленной территории или обладающих правом первоочередного/ преимущественного приема в общеобразовательное учреждение;
- в период с 06 июля до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05 сентября текущего года – для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

3.2. Прием заявлений в десятый класс осуществляется с 06 июля текущего года.

3.3. Прием заявлений в иных случаях осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест и регламентируется Порядком и условиями перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности³.

4. Прием заявлений и регистрация документов

4.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

4.2. Перечень категорий заявителей.

Заявителями о приеме граждан в учреждение могут быть следующие физические лица, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям):

- родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина.

4.3. Состав лиц, ответственных за прием документов, утверждается приказом директора учреждения.

4.4. Способы подачи заявлений и документов для приема на обучение:

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4.12 Правил, подаются одним из способов:

- лично в общеобразовательную организацию согласно приложению 1;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении согласно приложению 1;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными

³ приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

информационными системами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, созданные органами государственной власти ХМАО-Югры согласно приложению 2.

4.5. Заявления регистрируются в учетной системе в следующие сроки:

- в случае направления заявления в личном кабинете заявителя на портале госуслуг заявление автоматически регистрируется в режиме реального времени;

- в случае подачи заявления при личном обращении уполномоченное лицо школы регистрирует заявление в присутствии заявителя в течение 15 минут и выдает расписку о принятии заявления;

- в случае направления заявления через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении уполномоченное лицо учреждения регистрирует заявление в течение одного рабочего дня с момента получения.

4.6.Сроки постановки заявления в очередь.

При подаче с портала госуслуг заявления на зачисление в порядке перевода постановка заявления в очередь осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в учетной системе;

При подаче с портала госуслуг заявления на зачисление в первый, десятый класс постановка заявления в очередь осуществляется в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления в учетной системе.

При подаче заявления при личном обращении в учреждение, через операторов почтовой связи постановка заявления в очередь осуществляется одновременно с его регистрацией в учетной системе.

4.7.Приглашение для представления документов, необходимых для приема направляется заявителю уполномоченным лицом учреждения только в случае наличия свободных мест.

4.8.Уполномоченное лицо осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.9. Дополнительно к заявлению предъявляют разрешение департамента образования на обучение несовершеннолетнего (если на 1 сентября текущего учебного года ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев или достиг восьмилетнего возраста), документ, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования городской округ город Сургут.

4.10. В случае отсутствия свободных мест в образовательном учреждении, либо неправильном заполнении заявления, заявитель оповещается об этом способом, указанным в заявлении, в день подачи заявления.

4.11. В приемной учреждения, на информационном стенде и в информационной папке в открытом доступе размещаются настоящие Правила, образцы заполнения заявлений, бланки заявлений о приеме на обучение, бланки согласий на обработку персональных данных.

4.12. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка вместе с заявлением представляют следующие документы:

4.12.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для приема в школу	
<i>Для граждан Российской Федерации</i>	<i>Для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства</i>
Копия документа, удостоверяющего личность заявителя/родителя (законного представителя) ребенка (с предъявлением оригинала)	Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык, если документ частично или полностью составлен на иностранном языке (с предъявлением оригинала). Копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации (с предъявлением оригинала).
Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (с предъявлением оригинала)	Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (с предъявлением оригинала). Копия заверенного нотариусом перевода на русский язык в случае, если свидетельство о рождении частично или полностью составлено на иностранном языке (с предъявлением оригинала).
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (с предъявлением оригинала). Представляется законным представителем поступающего, не являющегося его родителем.	
Копия документа, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Представляется гражданами, имеющими в соответствии с законодательством Российской Федерации (право первоочередного приема детей) в образовательное учреждение на свободные места.	
Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (с предъявлением оригинала). При использовании преимущественного права.	
Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (с предъявлением оригинала)	
Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на прием ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения. Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на прием ребенка старше 8 лет на 1 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения. Данные виды разрешений родитель или законный представитель детей может получить в департаменте образования по адресу: ул.Гагарина, дом 11, кабинет 406, телефон; 8(3462) 52-54-24, адрес электронной почты: don@admsurgut.ru)	
Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Представляется для приема на обучение по адаптированной образовательной программе. Получается заявителем в психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). (оформляется в МКУ «Центр диагностики и консультирования» по адресу проспект Мира, дом 36, тел.50-3175, 50-31-78, 50-31-76)	

Личное дело учащегося (<i>представляется для зачисления в порядке перевода по инициативе заявителя из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.</i>)
Аттестат об основном общем образовании установленного образца (<i>представляется при приеме в школу для получения среднего общего образования</i>) ⁴ .
Справка о периоде обучения по самостоятельно установленному исходной организацией образцу, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), выданная по предыдущему месту обучения ребенка, заверенная». (<i>представляется в порядке перевода из другой образовательной организации</i>)
4.12.2. Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять при подаче заявления иные документы, в том числе:
Медицинская карта формы № 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений»
Карта индивидуального развития (до 31 мая – выписка из индивидуальной карты ребенка)
Копия документа, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Представляется гражданами, имеющими в соответствии с законодательством Российской Федерации (право первоочередного приема детей) в образовательное учреждение на свободные места.

4.13. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.14. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, указываются в т.ч. сведения о языке образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); о родном языке из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); о государственном языке республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации).

4.16. Факт ознакомления заявителей с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом школы, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, правилами внутреннего распорядка учащихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности

⁴ Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).

обучающихся⁵ фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего⁶;

4.17. Подписью заявителей фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством⁷.

4.18. Факт приема заявления на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.19. Заявители, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.20. Уполномоченное лицо, при приеме заявления от граждан, обязан:

- ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, свидетельством о рождении ребенка для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя;
- ознакомить заявителя с документами, содержащимися в п.2.4. настоящих правил, факт ознакомления фиксируется личной подписью заявителя в журнале регистрации заявлений;
- сделать копии предъявляемых документов, которые хранятся в личном деле учащегося весь период обучения;
- зарегистрировать заявление в журнале приема заявлений;
- выдать заявителю расписку, содержащую индивидуальный номер заявления о приеме на обучение представленных документов.

4.21. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных, поступающих в

⁵ Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

⁶ Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

⁷ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных⁸.

5. Рассмотрение заявлений и представленных документов

5.1. Зарегистрированные заявления о приеме и представленные документы подлежат рассмотрению в течение одного рабочего дня с момента их регистрации.

5.2. В случае наличия свободных мест при приеме в учреждение определяется класс обучения и подготавливается проект приказа о зачислении.

5.3. В случае принятия решения об отказе на любом из этапов предоставления услуги учреждение направляет заявителю мотивированный отказ: в порядке перевода – в течение 2-х рабочих дней, по неявке – по истечении 2-х рабочих дней, указанных в приглашении.

6. Зачисление учащихся

6.1. Зачисление учащихся в учреждение оформляется приказом директора:

- в течение трех рабочих дней после завершения приема на обучение в первый класс для лиц, указанных в пунктах 7.3. и 7.5. настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории;

- в течение пяти рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного в предыдущем абзаце;

- в течение трех рабочих дней после приема заявления о зачислении в порядке перевода, из другой образовательной организации, и представленных документов, необходимых для приема в школу.

6.2. Приказ о зачислении в учреждение регистрируется в системе электронного документооборота «Дело».

6.3. После зачисления учащегося в порядке перевода, ответственное лицо в течение трех рабочих дней с даты издания приказа о зачислении уведомляет исходную организацию о его номере и дате.

6.4. На каждого ребенка, принятого в учреждение, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и копии всех представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) документов).

7. Правила приема граждан в 1-е классы

7.1. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет

⁸ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

<https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/poleznaya-informatsiya/pravila-priema-perevoda-otchisleniya/> информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта департамента образования о закрепленной территории за образовательным учреждением;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

7.2.Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

7.3.Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.16-1.17. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 28 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

7.4.Руководитель учреждения издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений и представленных документов о приеме на обучение в первый класс.

7.5.Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа при завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.16-1.17. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года.

8. Прием граждан на уровень основного и среднего общего образования

8.1.Индивидуального отбора при приеме или переводе в школу для получения основного общего и среднего общего образования в классы универсального профиля не проводится.

8.2.При приеме или переводе в 10 класс технологического профиля (профильные предметы – математика, физика) проводится индивидуальный отбор в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями от 09.09.2016 №346-п, от 22.01.2021 №8-п, от 27.05.2022 №235-п). Приём заявлений в десятый профильный класс осуществляется с момента получения аттестатов об основном общем образовании на основании результатов индивидуального отбора.

8.3.Прием заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в 10 профильные классы осуществляется не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора.

8.4.К заявлению, об участии в индивидуальном отборе, прилагаются следующие документы учащегося: аттестат об основном общем образовании установленного образца; грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения учащегося (призовые места).

8.5.Индивидуальный отбор в 10 классы по программам профильного обучения осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор;

2 этап - составление рейтинга учащихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;

3 этап - принятие решения о зачислении учащихся или переводе учащихся (отказе в зачислении или переводе).

8.6.Экспертизу документов комиссия проводит по балльной системе:

получение на основном государственном экзамене по учебным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне, минимального количества первичных баллов, определённых в текущем году Департаментом образования и молодёжной политики ХМАО-Югры (без учёта результатов повторной государственной аттестации) - 1 балл за 1 учебный предмет, изучение которого предполагается на углублённом или профильном уровне;

отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углублённом или профильном уровнях – 4 балла за 1 учебный предмет;

отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углублённом или профильном уровнях – 5 баллов за 1 учебный предмет;

достижения школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;

достижения муниципального уровня – 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;

достижения регионального уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;

достижения всероссийского уровня – 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;

достижения международного уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

8.7.Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, которая формируется из директора учреждения, заместителя директора, учителей.

8.8. Зачисление учащихся руководитель общеобразовательной организации оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, но не позднее 5 сентября текущего года.

8.9.Прием на обучение в 10 класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя ребенка).

8.10. Для приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (если нет паспорта);

оригинал документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение при наличии свободных мест).

8.11. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на обучение по общеобразовательным программам уровней основного общего и среднего общего образования осуществляется через официальный сайт <https://shkola25surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>. Заявление регистрируется в день его поступления с указанием даты и времени в «Журнале регистрации заявлений и принятых документов» и выдается расписка о получении документов.

9. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в учреждение

9.1. Для разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в учреждение, создается конфликтная комиссия. В состав комиссии входят представители администрации, управляющего совета, социальный педагог, педагоги школы.

9.2. Заявитель, в случае отказа в предоставлении места в учреждение по причине его отсутствия, имеет право обратиться в иное образовательное учреждение или департамент образования Администрации города с просьбой о содействии в выборе общеобразовательного учреждения: письменно с заявлением в свободной форме, направленным электронной почтой по адресу: don@admsurgut.ru, или устно с просьбой о содействии в выборе общеобразовательного учреждения – в отдел общего образования (лично по адресу ул. Гагарина, 11, каб. 302, 303 или по телефону 52-53-42, 52-53-43).

9.3. В случае отказа гражданам в приеме в учреждение родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в департамент образования либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.

Регистрационный номер в
учетной системе _____

Директору
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №25
(наименование МБОУ)
Маркова Елена Владимировна
(ФИО директора)

Заявление

Прошу принять моего ребенка на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №25 по основной общеобразовательной программе и зачислить в _____ класс

Сведения о ребенке:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства / пребывания _____

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства / пребывания _____

Адрес электронной почты _____
Контактный телефон _____

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства / пребывания _____

Адрес электронной почты _____
Контактный телефон _____

Наличие *внеочередного, первоочередного или преимущественного* права на зачисление (нужное подчеркнуть) Да / Нет

Потребность *в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе и/или в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья* в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или *инвалида (ребёнка-инвалида)* в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть) Да / Нет

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае наличия потребности) Да / Нет

Язык образования: _____
Родной язык из числа языков народов РФ: _____

_____ дата _____ подпись _____ ФИО заявителя

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №25, ознакомлен(а)

дата

подпись

ФИО заявителя

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания моего ребенка.

дата

подпись

ФИО заявителя

Регистрационный номер в
учетной системе _____

Директору
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №25
(наименование МБОУ)
Маркова Елена Владимировна
(ФИО директора)

Заявление

Прошу принять моего ребенка на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №25 по основной общеобразовательной программе и зачислить в _____ класс

Сведения о ребенке:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства / пребывания _____

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства / пребывания _____

Адрес электронной почты _____
Контактный телефон _____

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства / пребывания _____

Адрес электронной почты _____
Контактный телефон _____

Наличие *внеочередного, первоочередного или преимущественного* права на зачисление (нужное подчеркнуть) Да / Нет

Потребность *в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе и/или в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья* в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или *инвалида (ребёнка-инвалида)* в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подчеркнуть) Да / Нет

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае наличия потребности) Да / Нет

Язык образования: _____

Родной язык из числа языков народов РФ: _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №25, ознакомлен(а)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания моего ребенка.

Заявление подано в электронной форме посредством ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru/>), распечатано из государственной информационной системы «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» (ГИС Образование Югры).