

РАССМОТРЕНО
на заседании ППк
протокол № ____
руководитель ППк
____ А.С. Позднякова
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Е.В.Маркова
« ____ » _____ 20__ г.

Годовой план работы
учителя-дефектолога _____ на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Комплектование групп, утверждение списков.	до 1 сентября до 20 января	списки групп
2	Составление циклограммы, графика работы.	1-15 сентября	циклограмма, график работы
3	Составление расписания занятий (групповых, индивидуальных).	1-15 сентября	расписание занятий
4	Календарное планирование групповых и индивидуальных занятий.	в течение года	планы групповых и индивидуальных занятий
5	Ведение индивидуальных тетрадей детей.	в течение года	инд. тетради
6	Заполнение индивидуальных карт развития обучающихся, получающих дефектологическую помощь	сентябрь, январь, май	индивидуальные карты развития обучающихся, получающих дефектологическую помощь

Диагностическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Определение особенностей психического развития ребенка, его психолого-педагогических особенностей	сентябрь, январь, май	индивидуальные карты развития
2	Диагностика по запросам	В течение года	Журнал учета

			дефектологического обследования Дефектологические представления
--	--	--	--

Коррекционно-развивающая работа с детьми

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Проведение индивидуальных и групповых занятий	в течение учебного года	календарно-тематическое планирование занятий, индивидуальные тетради
2	Сопровождение обучающихся 1-4 классов.	В течение учебного года	Рекомендации педагогам и родителям; консультации; обучающие мастер-классы.
3	Сопровождение обучающихся 5-9 классов.	в течение учебного года	Рекомендации педагогам и родителям; консультации; обучающие мастер-классы.

Взаимодействие с педагогами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Организация и проведение консультаций для педагогов ОУ: 1.Результаты дефектологического обследования. Направления коррекционно – развивающей работы с детьми, имеющими задержку психического развития.	сентябрь	устная консультация для педагогов
	2.Особенности развития обучающихся с задержкой психического развития. На что нужно обратить внимание? (ограничения в объеме краткосрочной и долговременной памяти, речевые нарушения: дислалия, дисграфия; отвлеченность внимания, эмоционально-волевая сфера, развитие мышления и восприятия; особенности учебной деятельности).	в течение года	Письменный материал(памятки). Консультация мастер-класс для педагогов по запросам

	3.Консультации по запросам педагогов и специалистов. Обсуждение рабочих моментов.	в течение года	Письменный материал. Устная консультация
2	Участие в мероприятиях ППк.	в течение года	Материалы мероприятий ППк
3	Ведение индивидуальных карт развития.	май	Индивидуальные карты развития

Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Выступление на родительских собраниях: Как помочь ребенку после летних каникул . Методы заучивания наизусть, режим дня обучающихся. Организационные вопросы.	сентябрь	Письменные материалы(памятка выполнения кинезиологических упражнений) и практический показ с уточнением необходимых правил и норм выполнения.
	«Развитие познавательных способностей детей в домашних условиях».	декабрь	Письменные материалы, презентация, подборка игр и упражнений,
	«Успехи, неудачи, проблемы, планы на будущее» (какую помощь со стороны дефектолога вы хотели бы получать? диалог)	май	Письменные материалы; памятки, диалог с родителями.
2	Подготовка и проведение консультаций для родителей: Индивидуальные консультации для родителей по результатам дефектологического обследования.	сентябрь-октябрь	Устная информация.
	Консультирование родителей по необходимости, по запросу родителей.	в течение года	Журнал учёта консультаций, памятки. Письменные материалы.
	«10 почему» детям необходимо читать	февраль-май	Устная информация

	Рекомендации родителям на летний период .	май	Письменные материалы