

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ 25  
\_\_\_\_\_ Е.В. Маркова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Годовой план работы  
учителя-логопеда Процко Екатерины Григорьевны на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Комплектование групп, утверждение списков.	до 1 сентября до 20 января	списки групп
2	Составление графика работы.	1-15 сентября	график работы
3	Составление расписания занятий (групповых, индивидуальных).	1-15 сентября	расписание занятий
4	Календарное планирование групповых и индивидуальных занятий.	в течение года	планы групповых и индивидуальных занятий
5	Ведение индивидуальных тетрадей детей.	в течение года	инд. тетради
6	Заполнение речевых карт	сентябрь, январь, май	речевые карты

**Диагностическая работа**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Определение особенностей речевого развития	сентябрь, январь, май	речевые карты
2	Скрининг-диагностика речевого развития обучающихся	февраль	рекомендации педагогам и родителям.
3	Диагностика по запросам	В течение года	журнал обследования речевого развития обучающихся Логопедические представления

### Коррекционно-развивающая работа с детьми

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Проведение индивидуальных и групповых занятий	в течение учебного года	календарно-тематическое планирование занятий, индивидуальные тетради
2	Сопровождение обучающихся с 1-4 классы.	В течение учебного года	Рекомендации педагогам и родителям; консультации; обучающие мастер-классы.
3	Сопровождение обучающихся с 5-9 классы.	в течение учебного года	Рекомендации педагогам и родителям; консультации; обучающие мастер-классы.

### Взаимодействие с педагогами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Консультация «Результаты логопедического обследования. Направления коррекционно – развивающей работы с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи»	сентябрь	Устная консультация для педагогов
	Консультация «Предупреждение и преодоление нарушений письменной речи у учащихся начальных классов при помощи инновационных методов»	в течение года	Письменный материал(памятки). Консультация мастер-класс для педагогов по запросам .
	Консультации по запросам педагогов и специалистов. Обсуждение рабочих моментов.	в течение года	Письменный материал. Устная консультация
2	Участие в мероприятиях ППк.	в течение года	Материалы мероприятий ППк
3	Ведение индивидуальных карт развития.	май	Индивидуальные карты развития

### Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Знакомство с первичными, промежуточными результатами психолого-педагогического, логопедического обследования	Сентябрь, январь, май	Диалог с родителями, рекомендации
2	Мастер-класс «Игровая школа мышления»	октябрь	Письменные материалы(памятка выполнения артикуляционной гимнастики) и практический показ с уточнением необходимых правил и норм выполнения.
	Консультация «Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития в условиях семьи»	январь	Письменные материалы, презентация, подборка игр и упражнений,
	Логопедическое «Поле чудес»	май	Письменные материалы; памятки, диалог с родителями.
3	Индивидуальные консультации для родителей по результатам логопедического обследования.	сентябрь- октябрь	Устная информация.
	Консультирование родителей по необходимости, по запросу родителей.	в течение года	Журнал учёта консультаций, памятки. Письменные материалы.
	Совместное с родителями осуществление контроля за качеством детской речи.	февраль-май	Устная информация с показом.
	Рекомендации родителям на летний период.	май	Письменные материалы
4	Почтовый ящик для родителей	Весь период обучения	Индивидуальные консультации,

			информационные стенды
--	--	--	-----------------------